

2025년 용인시 마을공동체 주민제안 공모사업

보탬e 회계 시스템



용인시 자치분권과 주민자치팀

1. 보탬e 업무 흐름도



1. 보탬e 업무 흐름도





권한추가

확장 ≡ <<

홈

전체메뉴 검색

즐거찾기

보조사업선정

교부관리

집행관리

사업수행관리

정산관리

정보공시관리

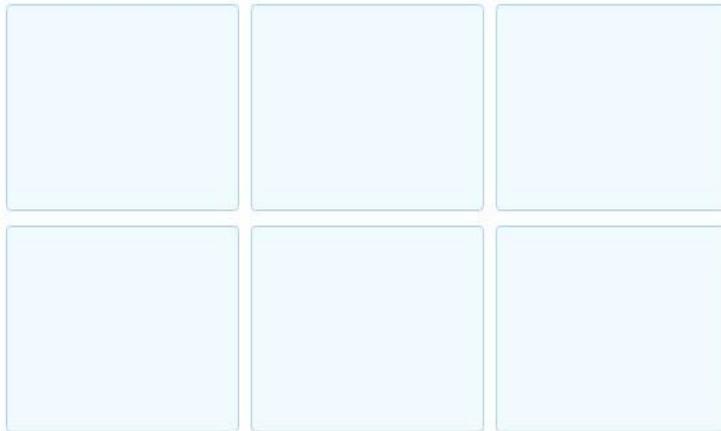
금융정보관리

사용자지원

이소담님 좋은 하루입니다.

자주 사용하는 메뉴

더보기 >



전체메뉴 검색

사이트맵

지방보조금 사용자 지원



콜센터
평일 09:00 ~18:00
전화상담 1660-1390
수어상담 1833-8081

이체시간
평일
월·수·목·금요일 09:00~20:00
화요일 09:00~19:00(단, 20일인 경우 20:00)
공휴일 제외

(공모사업 신청하려고 하는데 어디서 신청해야 하나요?) 동영상안내 ▶

공지사항

▶ 공지사항 총 11 건

더보기 >

순번	제목	등록자	등록일	조회수
1	(3월27일)한국모바일인증 KT 본인확인서비스 작업 공지	관리자(e호조)	2025-03-21	42
2	(3월26일)한국모바일인증 시스템 작업 공지	관리자(e호조)	2025-03-21	35
3	(복구완료)광주은행 예금주조회, 사업비집행 등 금융거래 정상 안내	관리자(e호조)	2025-03-20	37
4	2025년 4월 보템e 상설(실습) 교육 수강 안내	관리자(e호조)	2025-03-17	1693

회계연도 2025 -

접속일시 2025-03-24 09:48:25

59:52

용인시 마을공동체 이소담

홈 단체정보관리 × 사용자정보관리 ×

🏠 📄 ☰ ✕

사용자정보관리 (97016)

사용자지원 > 내정보관리 > 사용자정보관리 ☆ ?

- 주인등록번호 수집목적 및 근거
 - 목적 : 지방보조금의 중복 부정 지급 또는 집행 내역의 확인 등
 - 근거 : 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축 운영)④항 등

1

사용자정보 **소속기관정보** 비밀번호수정

2

소속기관 정보 목록 총 1 건

기관탈퇴 **기관가입신청** 기관가입신청취소 신규등록

기관ID	기관명	사업자분류	사업자등록번호	법인등록번호	대표자명	가입상태
000000067687	용인시	내국인(개인)				정상

◀ < 1 > ▶

10 ▼

소속기관 상세정보

소속기관 정보 민간단체정보담당자가 단체정보관리(97017) 에서 수정 가능합니다.

소속기관ID	소속기관명	대표자명
사업자등록번호	법인등록번호	대표자주민등록번호
대표팩스번호	대표전화번호	

소속기관 개인정보 가입 승인 완료 후 수정가능합니다.

소속부서	직급	담당업무
------	----	------

민간단체정보담당자 목록 해당 권한자에게 가입승인 요청이 필요합니다.

사용자ID	사용자명	부서	직급

부주사업자로 총 0 건



▶ 사용자지원-내정보관리-단체정보관리-구성원관리(97017)

단체정보관리 (97017)

서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

- 기관정보 관리
- 개요정보 **1**
- 구성원관리**
- 수행중 보조사업 목록
- 권한관리

구성원관리

아이디 성명 회원상태

3

구성원 목록 총 6 건 (관리자는 총 5명까지 등록 가능, 반드시 1명 이상은 등록해야 함)

2	순번	단체ID	성명	아이디	부서	직급	업무	전화번호	보조사업참여여부	정보관리자여부	IT침약계승여부	업무대
<input type="checkbox"/>	1	000		c	체육행정부	주임		010-	Y	Y	N	
<input type="checkbox"/>	2	000		m	체육행정부	팀장		010-	Y	N	N	
<input type="checkbox"/>	3	000		sr				010-	N	N	N	
<input type="checkbox"/>	4	000		sc				010-	Y	N	N	
<input type="checkbox"/>	5	000		w				010-	N	N	N	
<input type="checkbox"/>	6	000		pa				010-	Y	Y	N	

K < 1 >

20

업무대행자관리내역 총 0 건

<input type="checkbox"/>	순번	지자체 / 상위보조사업자		하위보조사업자	
		업무대행자ID	업무대행자명	업무대행대상자ID	업무대행대상자명



▶ 민간보조사업담당자 지정

단체정보관리 (97017)

서비스 요청

사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆

기관정보 관리 | 개요정보 | 구성원 **1** | 수행중 보조사업 목록 | 권한관리

보조사업 목록

회계연도: 2023 | 자치단체: | 사업상태: |
 보조사업ID: | 보조사업명: | 대표담당자ID: |

보조사업 목록 총 3 건

회계연도	지방자치단체	보조수행사업ID	보조사업명	공모사업명	사업기간	주사업지역부	주사업기관	사업상태	보조사업담당자 지정여부	대표담당자
2023	도	2	00	부	2023-01-04 - 2023-1	Y	부	수행중	Y	
2023	도	2	00	부	2023-04-01 - 2023-1	Y	부	일시정지	Y	
2023	도	2	00	부		Y	부	수행준비	Y	

사업 참여자 목록 총 1 건

순번	사용자구분	이메일	성명	부서	직급	담당연도	휴대전화번호
1	민간보조사업담당자	ho		호남지부		민간보조사업담당자	010-

5

3

민간보조사업담당자지정 | 추가 | 삭제

민간보조사업담당자를 반드시 지정해야 사업수행계획서 작성가능

K < 1 > K

20



▶ 단체/기관 구성원에서 업무 권한 부여

단체정보관리 (97017)

서비스 요청 사용자지원 > 내정보관리 > 단체정보관리 ☆ ?

- 기관정보 관리
- 개요정보
- 구성원관리
- 수행중 보조사업 목록
- 1 권한관리**

▶ 권한정보

권한명 부서 성명

▶ 단체/기관 구성원 목록 총 6 건

번호	성명	아이디	기관총괄담당여부	부서	직급/직위	담당업무	가관가입일
1		20	Y	체육행정부	주위		2023-01-02
2		10	N	체육행정부 찾아가는생	담당		2023-01-11
3		48	N				2023-01-04
4		145	N				2023-01-11
5		125	N				2023-01-11

K < 1 > K

▶ 보유권한목록 총 5 건

권한코드	권한명	권한설명	최종권한설정일
SM008	민간보조사업담당자	지방보조금 업무포털에서 권한관리 및 민간보조사업의 모든 업무를 수행하며 하위사업에 대한 공모, 교부, 수행관리, 정산검토 등을 수행한다.	2023-06-21
SM010	민간보조사업자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행한다.	2023-06-21
SM011	민간보조사업이체담당	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 이체업무 및 금융정보관리를 수행한다.	2023-01-11
SM012	포털회원	대민포털에서 회원가입한 민간 사용자로써, 공모현황, 공모신청 및 공모이력, 내정보 관리 등을 수행한다.	2023-01-02
SM013	민간단체정보담당자	민간단체 정보를 등록하고 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.	2023-01-02

K < 1 > K

20 ▼



▶ 권한추가

보통 2024- 2024-04-14 21:14:45(100.22.43.216) 59:38

로그아웃 사용자정보관리 x 수행사업계획신청 x 수행사업계획신청 x 단체정보관리 x

단체정보관리 (97017)

기관정보관리 | 개요정보 | 구성원관리 | 수행중 보조사업 목록 | 권한관리

권한정보

ID: [] 성명: [] 부서: []

조회

권한추가

▶ 권한목록 ①

권한코드	권한명	권한설명
<input checked="" type="checkbox"/> SM008	민간보조사업담당자	지방보조금 업무포털에서 권한관리 및 민간보조사업의 모든 업무를 수행하며 하위사업에 대한 공모, 교부, 수행관리, 정산검토 등을 수행한다.
<input checked="" type="checkbox"/> SM010	민간보조사업자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행한다.
<input checked="" type="checkbox"/> SM011	민간보조사업이체담당자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 이체업무 및 금융정보관리를 수행한다.
<input checked="" type="checkbox"/> SM013	민간단체정보담당자	민간단체 정보를 등록하고 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.

② 취소 | 확인

보유권한목록 총 5건

권한코드	권한명	권한설명	최종권한상행일
SM008	민간보조사업담당자	지방보조금 업무포털에서 권한관리 및 민간보조사업의 모든 업무를 수행하며 하위사업에 대한 공모, 교부, 수행관리, 정산검토 등을 수행한다.	2024-04-09
SM010	민간보조사업자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행한다.	2024-04-09
SM011	민간보조사업이체담당자	지방보조금 업무포털에서 보조사업을 수행하는 자로써 이체업무 및 금융정보관리를 수행한다.	2024-04-09
SM012	포탈회원	대면포털에서 회원가입한 민간 사용자로써, 공모현황, 공모신청 및 공모이력, 내정보 관리 등을 수행한다.	2024-04-05
SM013	민간단체정보담당자	민간단체 정보를 등록하고 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.	2024-04-09

권한삭제 | 권한추가

Windows 점진 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 성공 인증



▷ (참고) 권한체계 구분

권한 구분	권한 설명
<p>민간보조사업담당자 SM008</p>	<p>민간 보조사업 관리의 모든 업무 수행 담당 권한 - 사업계획서 등록, 교부, 집행등록, 수행관리, 정산, 하위 보조사업자 선정(공모) 등 - 단체정보관리를 제외한 보조사업관리 권한</p>
<p>민간보조사업자 SM010</p>	<p>보조사업 수행 담당 권한 - 사업등록, 계약, 집행, 실적보고서, 공시 등을 수행</p>
<p>민간보조사업 이체담당자 SM011</p>	<p>지방보조금 집행요청에 대한 이체실행 담당 권한 - 예치형 사업의 이체실행, 금융정보관리 담당</p>
<p>포털회원 SM012</p>	<p>대민포털에서 회원가입한 민간 사용자 - 공모현황, 공모신청 및 공모이력, 내정보 관리 등을 수행</p>
<p>민간단체정보담당자 SM013</p>	<p>민간단체 정보를 등록, 사용자 조직구성원 등록관리 등을 수행한다.</p>



보조사업선정-수행사업계획관리-사업수행확인서발급(97001)

사업수행확인서발급 (97001)

보조사업선정 > 수행사업계획관리 > 사업수행확인서발급 ☆ ?

*회계연도 2025

*사업선택 선택

조회

보조사업 현황

보조사업명			
사업기간			
사업비	지방비(시도비+시군구비)	0 원	합계 0 원
	자부담금	0 원	
사업목적			
사업내용			

사업수행확인서 출력 후
보조금 전용 통장 및
보통e 신용카드 발급

1. 대표자명(공동체명)
2. 보통e 신용카드
3. 자부담 이체
4. 대표/단체 공인인증서

상위보조사업자 및 보조사업자 현황

자치단체현황	자치단체		
	상위보조사업명		
발급자	기관명	사업자번호 (대표자주민등록번호)	
	대표자명	대표전화번호	
	사업자주소		
	담당부서명		
	담당자명	연락처	

*해외검용카드 사용여부 사용 (해외사용)

미사용 (국내용)



수행사업계획신청



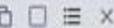
▶ 보조사업선정 → 수행사업계획관리 → 수행사업계획신청(91043)



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216)

57:27



화장 ≡ <<

수행사업계획신청

수행사업계획신청 (91043)

보조사업선정 > 수행사업계획관리 > 수행사업계획신청 ☆ ?

주인등록번호 수집목적 및 근거

- 목적: 지방보조금의 중복-부정 수급 또는 집행 내역의 확인 등
- 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축-운영)4항 등

회계연도 2024

진행상태 전체

수행중 포함

1

수행사업목록 총 1 건

보조사업자명	대표담당자	사업예산 (원)	사업기간 (시작일)	사업기간 (종료일)	재출일	공모진행상태	진행상태	진행상태 비고	식제신청여부	수행기관변경신청여부	사업정보	검토의견
		2,000,000	2024-04-10	2024-11-30		최종확정	미제출	수행사업계획신청 미제출 상태	N	N	등록	-

2

K < 1 > >

10



기본정보 입력



회계연도 2024

접속인시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216)

59:02

화장

수행사업계획신청 x 수행사업계획신청 x

보조사업자 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 자원조달계획 예산집행계획 제출서류 제출연료

보조사업자 정보목록

사업자 추가(정보입력)

사업자 삭제

순번	구분	보조사업자명	사업자유형	지분율(%)	대표자명
1	주사업자		비영리법인/단체	100	

기본정보

*사업자명		*사업자구분	★ 내국인(개인) / 비영리단체
법인등록번호		사업자식별번호	
*대표연락처	010-	홈페이지	
FAX		E-Mail	@
*주소	11143 경기도 포천시		
*주사업자구분	<input checked="" type="radio"/> 주사업자 <input type="radio"/> 컨소시엄주사업자 주사업자	*지분율(%)	★ 100.0 %
부가세 신고 여부	미신고 ★ 미신고		

규모

상근직원수	0 명	회원수	5 명
-------	-----	-----	-----

대표자 정보

대표자명		대표자 주민등록번호	대표자 휴대전화번호	0-
------	--	------------	-------	------------	----

담당자 정보

*담당자명		담당자직급	
*담당자 휴대전화번호	010-	*담당자 이메일주소	@hanmail.net

개요

--	--

회색막대를 아래로 스크롤

Windows 정품 인증
[실정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▷ 개요 입력

보통 e 회계연도 2024 * 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 54:28

수행사업계획신청 x 수행사업계획신청 x

홈 > 진행예뉴 검색

공모사업관리 > 공모사업관리 > 지정사업관리 > 자체공모사업관리 > 공모사업신청관리 > 수행사업계획관리

수행사업계획서 (91043) 수행사업계획검토 (91044) 사업수행확인서발급 (97001) 수행보조사업조회 (91049) 최종확정사업관리 (99029)

화면을 아래로 스크롤

담당자 정보

*담당자명	담당자직급
*담당자 휴대전화번호	*담당자 이메일주소

*개요

설립목적 (한글 1,000자 미만) [원들은 2023년 경기베이비무어행복캠퍼스(대진대학교)와 포천미디어센터에서 디지털 문화와 관련된 다양한 영역을 들었습니다. 그 후 []하여 포천시민들과 타지역 시민들이 포천을 제대로 알게 하고 포천을 찾아오게하는 활동을 하기로 함.

주요사업 (한글 1,000자 미만)

- 포천을 홍보하기 위한 사진 및 영상제작 역량 강화
- 포천의 자연, 문화, 역사 등을 담은 사진/영상을 제작활동
- 제작된 사진 전시회와 영상 상영회 개최

주요연혁 (한글 1,000자 미만)

- 2023년 6월 22일 모인 구성
- 2023년 경기베이비무어행복캠퍼스(대진대학교) - 사진, 영상, 촬영, 편집 수료
- 2023년 포천미디어센터 : 디지털 문화와 유튜브 제작과정 수료

전년도 예산현황 (한글 160자 미만) 없음

전년도 주요활동실적 (한글 1,000자 미만)

- 2023년 포천 신목면갈필리 - 치유농장 비디오 영상 제작
- 2023년포천 신목면 금동리 치유의 숲 - 홍보영상 제작
- 2023년포천 신목면 갈필리 - 일대우시 농원 홍보영상 제작

기규표

- * 파일 첨부 파일 첨부

파일용 드래그앤드롭하거나 파일용

당초 공모사업 신청서 내용과 동일하게 상세히 작성

동 인증합니다.

▶ 예치유형/계좌입력/실명확인

1 수행사업계획관리

☑ 보조사업선정-수행사업계획관리-수행사업계획신청 (91043)

4 개요

설립목적 (한글 1,000자 미만)	
주요사업 (한글 1,000자 미만)	
주요연혁 (한글 1,000자 미만)	
전년도 예산한량 (한글 160자 미만)	
전년도 주요활동실적 (한글 1,000자 미만)	
기구표	<p>파일 첨부 파일 첨부</p> <p>파일들 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요</p> <p>파일추가 파일삭제 일괄다운로드</p>

○ 대표자 명의 계좌
→ 대표 명의 인증서

○ 단체 명의 계좌
→ 단체 인증서

계좌실명확인 후 정상이 나와야 함

5 보조사업 예치유형

*구분 예치 비예치형 선택사유

6 사업비 계좌정보

구분	은행명	계좌번호	예금주	계좌실명확인유형코드	계좌실명확인	확인결과
<input type="checkbox"/>	자부담금계좌	부신은행	6	홍길동	개인주민등록번호	-

7 저장 초기화



▶ 기본신청서/최근 5년간 지방보조금 지원사항 기록

회계연도 2024 - 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 59:42

수행사업계획신청

수행사업계획신청

수행사업계획신청

회계연도 2024 사업코드 [] 대상사업명 []

보조사업지 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 제출서류 제출완료

※ 보조금최대신청가능금액 10,000,000(원), 자부담최소신청가능금액 0(원) 입니다.

PDF 저장 저장

지방보조사업 지원신청서

단체명	[]	대표자	직명	[]			
			성명	[]			
소재지	우편번호 : 11143 경기도 용인시 [] (읍동)	단체연락처	전화	010-[]			
			팩스	[]			
단 체 현 황	실무담당자	성명 [] 직위 [] 휴대전화 010-[]	이메일	[]@hanmail.net			
	단체 규모	상근직원수 0 회원수 5					
	등록사항	사업자(실명)번호 [] 법인등록번호 []					
	최근5년간 지방보조금 지원사항 (사업이력)	연도	교부기관	사업명	신청액(원)	지원액(원)	비고
		2024					
		2023					
		2022					
		2021					
		2020					

Windows 정품 인증
설정으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

화면을 아래로 스크롤

회색막대를 아래로 스크롤



▷ 상세신청정보

보람 2024 회계연도 2024 - 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 54:56

수행사업계획신청

경기도 포천시

▶ 보조사업자 자산정보
▶ 보조사업 수행에 따른 수입금

기입하지 않아도 됨

자산액(원) 0

보조사업 수행에 따른 수입금

수입내용	수입금액(원)	비고
	0	

▶ 보조사업 수행 기대효과

기대효과

사업의 기대효과 기입

▶ 지원근거 및 내용
▶ 지방보조금 이외의 경비 부담내용
▶ 보조금 표지판

기입하지 않아도 됨

대상여부 아니오 종류

정품 인증

[설정]으로 이동하여 Windows 장

지정 기입



▷ 작성예시 → 회계안내서 57p

<참고 1> 수행사업계획신청(보통e 입력 예시)

세부추진계획(보조사업자: 공동체명)				
세부 사업명	추진계획내용	추진일정		사업예산 (원)
		시작일	종료일	
경력 단절 여성들 에게 희망을	○ 사업 추진 준비 - 대상 : 지역주민 및 경력단절 여성 누구나 - 장소 : 어울림강의실 - 내용 : 사업 관련 인원 모집 및 공간활용 프로그램 실행 회의 진행, 각종홍보 전단지, 공문발송 사업 추진 준비	2025. 04.14	2025. 05.15.	
	○ 수납 정리 (총 10회, 매주 둘째 넷째주 토요일) - 대상 : 지역주민 및 경력단절 여성 (선착순 15여명) - 장소 : 어울림강의실 - 내용 : 정리정돈 수납의 원칙을 보다 효율적이고 체계적인 공간 활용 시스템을 익혀 쾌적한 주거환경으로 개선할 수 있도록 주거공간별 정리수납 및 자격증 취득을 위한 이론	2025. 05.16.	2025. 07.31.	
	○ 미술심리프로그램 (총 15회, 매주 월,수,금) - 대상 : 지역주민 및 경력단절 여성 (선착순 15여명) - 장소 : 어울림강의실 - 내용 : 심리적, 인지적으로 불안정한 내면 정서를 진단하여 부정적인 시각을 전환할 수 있도록 전문적 심리코칭 과정 프로그램 진행	2025. 08.01.	2025. 09.30.	
	○ 홀바리스타 (총 10회, 매주 일요일) - 대상 : 지역주민 및 경력단절 여성 (선착순 15여명) - 장소 : 어울림강의실 - 내용 : 커피에 대한 전반적인 이해와 에스프레소 추출 및 핸드드립, 커피를 이용한 카페메뉴 배워 보기	2025. 10.01.	2025. 11.20.	
	○ 마무리 총평가 - 대상 : 총 사업 진행진들과 참가자 - 장소 : 어울림강의실 - 내용 : 총평가 회의 진행 및 사업진행 결과물 발행지 발행	2025. 11.25.		

- 2025년 별도 교부신청서 제출이 없음
- 공모사업신청서를 토대로 상세히 작성
- 사업계획 보완 요청사항 공동체별 별도 안내



▷ 재원조달계획



회계연도 2024 -

접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216)

59:30

화장 ≡ <<

수행사업계획신청

수행사업계획신청

수행사업계획신청

회계연도 2024

사업코드

대상사업명

보조사업자

기본신청서

상세신청정보

세부추진계획

재원조달계획

예산집행계획

제출서류

제출완료

총사업비=보조금+자부담금

보조사업자 정보목록

순번	구분	보조사업자명	대표자명	사업비(원)	지분율(%)
1	주사업자			2,000,000	100
합계				2,000,000	100

재원조달계획

수입항목	금액(원)	비율(%)
지방비	2,000,000	100.0
자부담금	0	0.0
총계	2,000,000	100.0

보조사업자별 재원현황

구분	총계(원)	지방비(광역+기초)(원)	자부담금(원)
	2,000,000	2,000,000	0
총계	2,000,000	2,000,000	0

안내

※ 재원조달계획의 금액과 비율은 기본신청서에서 입력한 사업비 항목과 동일하게 적용되며, 수정할 수 없습니다.

Windows 정품 인증

[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다

▶ 예산집행계획

확장 ≡ <<

수행사업계획신청 × 수행사업계획검토 × 수행사업계획신청 ×

수행사업계획신청

회계연도 2024 사업코드 [] 대상사업 []

보조사업지 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 **예산집행계획** 제출서류 제출완료

보조사업자 정보목록

순번	구분	보조사업자명	대표자명	사업비(원)	지분율(%)
1	[]	[]	[]	2,000,000	100
합계				2,000,000	100

보조사업자별 자원현황

구분	총계(원)	지방비(광역+기초)(원)	자부담금(원)
모미사각	2,000,000	2,000,000	0
총계	2,000,000	2,000,000	0

예산집행계획

보조세목(통계목)	지방비(원)	자부담금(원)	예산합계액(원)	산출근거내용	전용카드사용계획액(원)
<input type="checkbox"/> 사무관리비	2000000	0	2000000	강사비 : 600,000	1400000
총계	2,000,000	0	2,000,000		1,400,000

보조세목(통계목)	지방비(원)	자부담금(원)	예산합계액(원)	산출근거내용	전용카드사용계획액(원)
사무관리비	2,000,000	0	2,000,000	강사비 600,000(사진,영상 촬영기법 15만원*4회) / 소모품비 1,350,000(전사용이젤 15,000*30개=450,000 + 사진액자 제작 30,000*30점=900,000) / 홍보비 50,000(현수막50,000*1개=50,000)	2,000,000

교부신청 제출할 비목별 예산계획의 산출내역 작성

강사비 600,000(사진,영상 촬영기법 15만원*4회) / 소모품비 1,350,000(전사용이젤 15,000*30개=450,000 + 사진액자 제작 30,000*30점=900,000) / 홍보비 50,000(현수막50,000*1개=50,000)

강사비,공연비 제외 금액 입력



▷ 작성예시 → 회계안내서 58p

예산집행계획(보통e 업로드 예시)

공모사업 예산집행계획			
공동체명			
보조금 교부신청액	총 사업비 (자부담 비율 총 사업비의	천원(보조금 %)	천원 + 자부담 천원)
1) 보조금 비목별 예산계획			
통계목	보조세목	금액	세부내역 및 산출기초(용도별 기재)
합 계		2,000,000	
사무 관리비	홍보비	100,000	- 현수막 제작 50,000원 × 1개 = 50,000원 - 팸플릿 제작 1,000원 × 50장 = 50,000원
	물품구입비	800,000	- 수납정리 물품구매(라벨지, 테일 등) 1,000원 × 10명 × 10회 = 100,000원 - 미술심리 프로그램 물품구매(스케치북, 네임펜 등) 2,000원 × 10명 × 15회 = 300,000원 - 홈 바리스타 프로그램 물품구매(원두, 종이컵 등) 4,000원 × 10명 × 10회 = 400,000원
	강사비	900,000	- 미술심리 : 90,000 × 5회 = 450,000원 - 홈 바리스타 : 90,000원 × 5회 = 450,000원 ※ 그 외 수업은 재능기부로 진행
행사 운영비	체험비	200,000	- 미술관 관람 입장료 10,000원 × 20명 × 1회 = 200,000원
2) 자부담 비목별 예산계획			
통계목	보조세목	금액	세부내역 및 산출기초
합 계		220,000	
업무 추진비	부서운영 업무추진비	200,000	- 총 평가 회의 다과비 2,600원 × 25명 × 1회 = 65,000원 - 구성원 회의 식비 9,000원 × 5명 × 3회 = 135,000원
여비	국내여비	20,000	- 미술관 사전 현장답사 10,000원 × 2명 × 1일 = 20,000원

- 예산집행계획 파일 업로드
- 공모사업신청서를 토대로 상세히 작성
- 예산계획 보완 요청사항 공동체별 별도 안내
- 통계목 및 보조세목 회계안내서 참고(p.27)
- 전용카드사용액 ?
→ 강사비, 공연비 등 인건비성 지출 제외

▶ 제출서류

회계연도 2024- 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 59:36

수행사업계획신청

수행사업계획신청

회계연도 2024 사업코드 [] 대상사업명 []

보조사업지 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 **제출서류** 제출완료

①

제출서류안내

1. 제출서류목록에 해당 서류를 첨부하여 주십시오.
2. 제출서류의 양식이 있는 경우 [양식다운로드]를 이용하여 다운로드한 후
3. 필수제출서류는 필히 첨부하시어 하며 모든 필수제출서류를 첨부한 후에는 [서류제출완료]를 클릭해수입시오.
4. [서류제출완료]를 하지 않을경우 제출시 미완료로 인식되어 제출이 되지 않습니다.
5. 기본신청서는 PDF로 저장한 후 첨부하여 주십시오.

③

제출서류목록

구분	제출서류명	양식다운로드	첨부파일명	첨부파일크기	파일삭제	파일정보
필수	기본신청서	-			-	첨부

②

④

서류제출완료

공모사업 신청서 파일 첨부

인증
Windows를 정품 인증합니다.

<제출서류>

1. 예산집행계획
2. 지방세완납증명서
3. 보조금 신용카드 사본
4. 전용 통장 사본
5. 청렴이행서약서

→ 하나의 한글파일로 첨부



▷ 제출완료/개인정보활용동의 체크

보통 회계연도 2024 접속인시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 58:12

수행사업계획신청 x 수행사업계획신청 x

수행사업계획신청

회계연도 2024 사업코드 [] 대상사업명 []

보조사업자 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 자원조달계획 예산집행계획 제출서류 **제출완료**

개인정보활용동의

필수항목 체크

(필수) 개인정보 수집 및 이용내역 전문보기
 (필수) 개인정보 제3자 제공 내역 전문보기
 (선택) 개인정보 수집 및 이용 내역
 (필수) 금융정보 활용 내역 전문보기
 금융식별정보 수집 및 이용 안내 전문보기

상위보조사업정보

지방보조사업명	마을공동체 주민체안 공모사업(경성)		
기관정보	기관명	포천시	담당자정보
	기관구분	지방자치단체	
	부서	[]	
	담당자명	[]	
	담당지연락처	[]	
	담당자이메일	[]	

계속사업 등록

계속사업 여부 대상
 계속사업 구분 선택 *사업명 []

*최초사업이 아닐 경우 (선택) 수행사업을 선택하여 주십시오

※계속사업: 기존 연도 이전부터 계획 및 집행되어 온 사업

작성확인

보조사업자등록여부	기본신청서등록여부	상세신청등록여부	세부추진계획등록여부	자원조달계획등록여부	예산집행계획등록여부	제출서류등록여부
완료	완료	완료	미완료	완료	완료	미완료

Windows 정품 인증 (실정)으로 인증하여 Windows를 정상 사용할 수 있습니다.



▶ 제출완료/계속사업대상 → 계속사업구분:최초사업

회계연도 2024 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 51:24

수행사업계획신청

회계연도 2024 사업코드 [] 대상사업명 []

보조사업자 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 제출서류 제출완료

개인정보활용동의

개인정보 활용동의

(필수) 개인정보 수집 및 이용내역 (선택) 개인정보 수집 및 이용 내역

(필수) 개인정보 제3자 제공 내역

(필수) 금융정보 활용 내역 고유식별정보 수집 및 이용 안내

상위보조사업정보

지방보조사업명	마을공동체 주민제안 공모사업(경성)		
기관정보	기관명	포천시	담당자정보
	기관구분	지방자치단체	
		부서	[]
		담당자명	[]
		담당자연락처	[]
		담당자이메일	[]

계속사업 등록

계속사업 여부 대상

계속사업 구분

최초사업 선택

선택 *사업명 []

(선택) 수행사업을 선택하여 주십시오

선택

최초사업

계속사업(신형)

계속사업(종류)

작성확인

보조사업자등록여부	기본신청서등록여부	상세신청등록여부	세부추진계획등록여부	재원조달계획등록여부	예산집행계획등록여부	제출서류등록여부
완료	완료	완료	미완료	완료	완료	미완료



▷ 수행사업목록 → 선택 클릭

화계연도 2024 접속인시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 59:15

수행사업계획신청

수행사업계획신청

수행사업목록팝업

회계연도 2024 기관명 기관명 조회

수행사업목록 총 1 건

회계연도	수행사업ID	수행사업명	사업목적내용	사업내용	기관명	사업시작일자	사업종료일자	종료여부
2024			①			2024-04-10	2024-11-30	N

닫기 선택 ②

보조사업자등록여부 완료 기본신청서등록여부 완료 상세신청등록여부 완료 세부추진계획등록여부 미완료 재원조달계획등록여부 완료 예산집행계획등록여부 미완료 제출서명등록여부 미완료

Windows 정품 인증



▷ 작성확인(완료) → 제출 클릭

보행e 회계연도 2024- 접속일시(IP) 2024-04-11 21:02:13(100.22.43.216) 58:30

회계연도 2024 사업코드 대상사업명

보조사업자 기본신청서 상세신청정보 세부추진계획 재원조달계획 예산집행계획 제출서류 제출완료

개인정보활용동의

개인정보 활용동의

- (필수) 개인정보 수집 및 이용내역 전문보기
- (선택) 개인정보 수집 및 이용 내역
- (필수) 금융정보 활용 내역 전문보기
- (필수) 개인정보 제3자 제공 내역 전문보기
- 고유식별정보 수집 및 이용 안내 전문보기

상위보조사업정보

지방보조사업명	마을공동체 주민제안 공모사업(경상)		
기관정보	기관명	포천시	담당자정보
	기관구분	지방자치단체	
	부서		
	담당자명		
	담당자연락처		
	담당자이메일		

계속사업 등록

계속사업 여부 대상 계속사업 구분 최후사업 *사업명 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

*최후사업이 아닐 경우 (선행) 수행사업을 선택하여 주십시오

※계속사업: 기준 연도 이전부터 계획 및 집행되어 온 사업

작성확인 : 각 탭 '완료' 확인

보조사업자등록여부	기본신청서등록여부	상세신청등록여부	세부추진계획등록여부	재원조달계획등록여부	예산집행계획등록여부	제출서류등록여부
완료	완료	완료	완료	완료	완료	완료

저장만 하면 담당자 확인 불가 제출버튼 필히 확인

Windows 11 인증
[설정]으로 이동하여 Windows 11 인증

제출 후기화



단체 공동인증서 등록



▶ 펌뱅킹이용신청(97005)

보통계좌

회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-04-16 09:34:36(100.22.43.216) 59:50

회장

수행사업계획신청

수행사업계획신청 (91043)

보조사업신청 > 수행사업계획관리 > 수행사업계획신청

주민등록번호 수집목적 및 근거

- 목적: 지방보조금의 중목·부정 수급 또는 집행 내역의 확인 등
- 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축·운영)항 등

회계연도 2024 | 신청상태 전체 | 수행중 포함

조회

수행사업목록 총 1 건

회계연도	보조사업코드	공도	보조사업자명	대표담당자	사업예산 (원)	사업기간 (시작일)	사업기간 (종료일)
2024	2024560000000137615	2024년 지역공동체			2,000,000	2024-04-10	2024-11-3

×

! 펌뱅킹이용신청관리(97005)에서 펌뱅킹이용신청을 반드시 등록해 주십시오.

확인

K < 1 > >

10

Windows 정품 인증
(실정)으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▷ (핀뱅킹이용신청관리) 97005 입력

보통

회계연도 2024

집속일시(IP) 2024-04-16 09:34:36(100.22.43.216) 58:59

확장

즐거찾기 97005

- 보조사업신청
 - 공모사업관리
 - 지정사업관리
 - 자체공모사업관리
 - 공모사업신청관리
- 사업수행관리
 - 수행사업계획관리
 - 수행사업계획신청 (91043)
 - 수행사업계획검토 (91044)
 - 사업수행확인서발급 (97001)
 - 수행보조사업조회 (91049)
 - 최종확정사업관리 (99029)
- 정산관리
- 금융정보관리
- 사용자지원

핀뱅킹이용신청관리 (97005)

회계연도 2024 *사업선택

조회

사업 상세내용

사업번호	회계연도	보조사업명
사업기간	총보조사업비 0원	주관기관

※총보조사업비 : (지방비+자부담금)

신청기관 정보

기관명	사업자등록번호	대표자명
주소		
담당자	성명	이메일
	전화번호	휴대폰
		팩스번호

신청내역

서비스종류	은행명
계좌번호	예금주

핀뱅킹 신청 안내

- 핀뱅킹 조회를 위해 보조사업신청>수행사업계획관리>수행사업계획신청에서 사업비 계좌정보를 작성해 자부담 계좌를 등록해 주세요.
- 공인인증서 인증을 위해 이체인증서관리 메뉴에서 인증서를 등록해주세요.

상기 내용으로 핀뱅킹 이용신청을 하시겠습니까?

Windows 정품 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

동의하기



▷ 사업선택/조회

보통 2024- 2024- 58:05

로그인시(IP) 2024-04-17 09:43:22(100.22.49.177)

화장

97005

97005

사업선택

2024

사업선택

2024560000000137615 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

조회

금융정보관리 > 금융사용자현경관리 > 펌뱅크이용신청관리

펌뱅크이용신청관리 (97005)

회계연도 2024

사업선택

사업 상세내용

사업번호

회계연도

보조사업명

사업기간

총보조사업비 0 원

주관기관

※총보조사업비: (지방비+자부담금)

신청기관 정보

기관명

사업자등록번호

대표자명

주소

담당자

성명

이메일

전화번호

휴대폰

팩스번호

신청내역

서비스종류

은행명

계좌번호

예금주

펌뱅크 신청 안내

- 펌뱅크 조회를 위해 보조사업신청>수행사업계좌관리>수행사업계좌신청에서 사업비 계좌정보를 작성해 자부담 계좌를 등록해 주세요.
- 공인인증서 인증을 위해 이체인증서관리 메뉴에서 인증서를 등록해주세요.

상기 내용으로 펌뱅크 이용신청을 하시겠습니까?

Windows 정품 인증

[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

동의하기



▷ 은행명/계좌번호/예금주 확인 → 동의하기

보통 e | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-04-18 10:14:47(100.22.47.61) 59:09

원장 | 97005 | ▶ 은행명/계좌번호/예금주 확인 → 동의하기

▶ 사업 상세내용

사업번호	회계연도	보조사업명
사업기간	총보조사업비	주관기관
2024-04-10 ~ 2024-11-30	2,000,000 원	경기도 포천시

※ 총보조사업비 : (지방비+자부담금)

▶ 신청기관 정보

기관명	사업자등록번호	대표자명
주소	이메일	휴대폰
담당자	팩스번호	

▶ 신청내역

서비스종류	은행명
계좌번호	예금주

☞ 원행킹 신청 안내

- 원행킹 조회를 위해 보조사업신청>수행사업계획관리>수행사업계획신청에서 사업비 계좌정보를 작성해 자부담 계좌를 등록해 주세요.
- 공인인증서 인증을 위해 이체인증서관리 메뉴에서 인증서를 등록해주세요.

상기 내용으로 원행킹 이용신청을 하시겠습니까?

Windows 정품 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다

동의하기



▷ 이체인증서관리(97004)입력

화장 97005

회계연도 2024 - 접속일시(IP) 2024-04-16 09:34:36(100.22.43.216) 57:17

이체인증서관리

법인등록번호
사업자분류 비영리법인/단체
대표자명

사업별 이체인증서 관리 이체인증서 등록현황

사업별 이체인증서 관리

보조사업 ID 보조사업명

보조사업목록 총 1 건

보조사업ID	보조사업명
2	포천역

이체인증서 등록현황

인증서IDN	인증서발급내용	인증서시작일시	인증서종료일시	인증서등록일자
--------	---------	---------	---------	---------

전자 서명 작성 (버전 : 2.1.0.2785)

인증서는 스마트폰 USIM에 저장하는
USIM 스마트인증이 안전합니다

스마트인증 이동식디스크

인증서 저장 위치를 선택해 주세요

하드디스크 이동식 스마트인증 보안토큰 휴대폰

사용할 인증서를 선택해 주세요

구분	사용자	만료일	발급자
은행/보험(기업)		2025-04-08	금융결제원

인증서 보기 인증서 찾기 인증서 삭제

인증서 암호를 입력해 주세요

안전한 금융거래를 위해 6개월마다 인증서 암호를 변경하시기 바랍니다.

확인 취소 Windows 정품 [설정]으로 이동하여



▷ 신청완료



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-04-18 10:14:47(100.22.47.61)

59:17

화장

홈 **평생킹이용신청관리**

사업 상세내용

사업번호	회계연도	2024	보조사업명	포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최 (보조사업ID:)	
사업기간	2024-04-10 ~ 2024-11-30	총보조사업비	2,000,000 원	주관기관	경기도 포천시

※총보조사업비 : (지방비+자부담금)

신청기관 정보

기관명	사업자등록번호	대표자명
주소	주요사업	
담당자	성명	이메일
	전화번호	휴대폰
		팩스번호

신청내역

서비스종류	실시간지급(배분)이체	은행명	농협은행
계좌번호		예금주	

평생킹 신청 안내

- 평생킹 조회를 위해 보조사업신청>수행사업계획관리>수행사업계획신청에서 사업비 계좌정보를 작성해 자부담 계좌를 등록해 주세요.
- 공인인증서 인증을 위해 이체인증서관리 메뉴에서 인증서를 등록해주세요.

신청완료 되었습니다.

Windows 정품 인증

(설정)으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다

동의하기



보조금 전용카드 등록



▷ 신용/체크카드 신규등록

확장 ≡ << 홈 보조금전용카드정보관리 x

전체메뉴 검색

- 보조금카드관리
- 보조금전용카드정보관리 (97002)
- 보조금전용카드사용내역관리 (97...
- 금융사용자환경관리
- 금융정보관리
- 사용지원

보조금전용카드정보관리 (97002)

금융정보관리 > 보조금카드관리 > 보조금전용카드정보관리 ☆ ?

*회계연도 2024 *사업선택 [선택] 포전의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 > [조회]

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드초회가 불가합니다. 단채천보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 삭제는 카드 등록 당일 또는 등록된 수행사업이 최종 정산마감단계인 경우 가능합니다.

사업정보

보조사업ID	[입력]	보조사업명	포전의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최
사업비	2,000,000	기관명	[입력]
사업기간	2024-04-10 ~ 2024-11-30	지방자치단체	경기도 포천시
사업자등록번호	[입력]	법인등록번호	-
대표자주민등록번호	[입력]	사업수행상태구분	수행중

보조금전용카드목록 총 0 건

제로페이신청/취소 [신용체크신규등록] 삭제

순번	카드구분	카드사명	카드번호	한금회원명	결제은행명	결제계좌번호	결제일	카드상태	카드발급일자
등록된 내용이 없습니다									

Windows 정품 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▶ 카드번호, 성명(공동체명) 입력 → 조회

보통 | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245) | 59:43

사업카드 등록대상 조회

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드조회가 불가능합니다. 단채정보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 추가를 원하는 행에서 카드 발급시 등재한 카드대금결제은행을 선택하고 카드대금결제계좌번호를 입력 후 인증버튼을 클릭하세요.
- 카드상태 기본값은 '인증실패'이며 카드은행 인증 성공시 '인증성공'으로 변경되어 카드 추가가 가능합니다.
- 카드 추가를 원하는 행을 체크한 후 추가 버튼을 클릭 전 등록하려는 보조사업이 맞는지 상단 보조사업ID 및 보조사업명을 확인하신 후 등록바랍니다.

▶ 사업카드 등록대상 조회

보조사업ID 보조사업명 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

*카드사 전체 기관유형 비영리법인/단체 대표자주민등록번호

① 카드분류 카드번호 성명

신용카드
체크카드
재로테이

②

예치형 : 신용카드

<input type="checkbox"/>	순번	구분	회명명	카드자명	카드번호	결제일	카드상태	결제은행명	결제계좌번호	카드은행인증	카드상태
등록된 내용이 없습니다											

Windows | Windows 제품 인증 | [실정] | 추가 | 닫기 | Windows를 침묵 인증합니다.

K < 1 > X | 10



▶ 결제은행명, 결제계좌번호(공동체통장)입력→인증

사업카드 등록대상 조회

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드조회가 불가능합니다. 단체정보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 추가를 원하는 행에서 카드 발급시 등록된 카드대금결제은행을 선택하고 카드대금결제계좌번호를 입력 후 인증버튼을 클릭하세요.
- 카드상태 기본값은 '인증실패'이며 카드은행 인증 성공시 '인증성공'으로 변경되어 카드 추가가 가능합니다.
- 카드 추가를 원하는 행을 체크한 후 추가 버튼을 클릭 전 등록하려는 보조사업이 맞는지 상단 보조사업ID 와 보조사업명을 확인하신 후 등록바랍니다.

▶ 사용카드 등록대상 조회

보조사업ID 보조사업명 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

*카드사 **전체** 기관유형 **비영리법인/단체** 대표자주민등록번호 *****

카드분류 **신용카드** 카드번호 성명

▶ 보조금 전용카드 조회결과 총 1 건

순번	구분	회원명	카드사명	카드번호	결제일	카드상태	결제은행명 ①	결제계좌번호	카드은행인증	카드상태
<input type="checkbox"/>	1	신용카드	<input type="text"/>	NH농협카드	<input type="text"/>	15	농협은행	<input type="text"/>	인증	인증성패 ②

Windows **성품 인증**
추가 보기
(설정) 이 컴퓨터에 Windows를 정품 인증했습니다.



▶ 인증성공 확인

사업카드 등록대상 조회

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드조회가 불가합니다. 단체정보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 추가를 원하는 행에서 카드 발급시 등록된 카드대금결제은행을 선택하고 카드대금결제계좌번호를 입력 후 인증버튼을 클릭하세요.
- 카드상태 기본값은 '인증실패'이며 카드은행 인증 성공시 '인증성공'으로 변경되어 카드 추가가 가능합니다.
- 카드 추가를 원하는 행을 체크한 후 추가 버튼을 클릭 전 등록하려는 보조사업이 맞는지 상단 보조사업ID 와 보조사업명을 확인하신 후 등록바랍니다.

▶ 사업카드 등록대상 조회

보조사업ID 2024560000000137615 보조사업명 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

*카드사 전체 기관유형 비영리법인/단체 대표자주민등록번호 [REDACTED].....

카드분류 신용카드 카드번호 [REDACTED] 성명 [REDACTED]

▶ 보조금 전용카드 조회결과 총 1 건

<input type="checkbox"/>	순번	구분	회원명	카드사명	카드번호	결제일	카드상태	결제은행명	결제계좌번호	카드은행인증	카드상태
<input type="checkbox"/>	1	신용카드	[REDACTED]	NH농협카드	[REDACTED]	15	신규발급	농협은행	[REDACTED]	인증	인증성공

Windows 제품 인증
[실정] 이 등록되어 Windows를 정품 인증합니다.



▷ 카드 추가 클릭

회계연도 2024- | 접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245) | 59:15

사업카드 등록대상 조회

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드조회가 불가능합니다. 단채정보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 추가를 원하는 행에서 카드 발급시 등록된 카드대금결제은행을 선택하고 카드대금결제계좌번호를 입력 후 인증버튼을 클릭하세요.
- 카드상태 기본값은 '인증실패'이며 카드은행 인증 성공시 '인증성공'으로 변경되어 카드 추가가 가능합니다.
- 카드 추가를 원하는 행을 체크한 후 추가 버튼을 클릭 전 등록하려는 보조사업이 맞는지 상단 보조사업ID 와 보조사업명을 확인하신 후 등록바랍니다.

▶ 사업카드 등록대상 조회

보조사업ID 20245600000000137615 | 보조사업명 포천의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 전시회 개최

*카드사 전체 | 기관유형 비영리법인/단체 | 대표자주민등록번호 [REDACTED]

카드분류 신용카드 | 카드번호 [REDACTED] | 성명 [REDACTED]

1

보조금 전용카드 조회결과 총 1 건

순번	구분	회원명	카드사명	카드번호	결제일	카드상태	결제은행명	결제계좌번호	카드은행인증	카드상태
<input checked="" type="checkbox"/> 1	신용카드	[REDACTED]	NH농협카드	[REDACTED]	15	신규발급	농협은행	[REDACTED]	인증	인증성공

2

추가



▷ 보조금전용카드 등록 완료

보통 e | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245) | 59:21

화장 << | >> | 보조금전용카드정보관리 | 보조금전용카드사용내역관리

보조금전용카드정보관리 (97002)

금융정보관리 > 보조금카드관리 > 보조금전용카드정보관리 ☆ ?

*회계연도 2024 *사업선택 모친의 자연과 문화를 사진/영상에 담아 온 조회

안내

- 사업자등록번호 혹은 대표자주민등록번호로 등록된 카드발급정보가 없는 경우 카드조회가 불가능합니다. 단채정보관리화면(97017)에서 정보를 추가해 주시기 바랍니다.
- 카드 삭제는 카드 등록 당일 또는 등록된 수행사업이 최종 정산마감단계인 경우 가능합니다.

사업정보

보조사업ID	보조사업명
사업비 2,000,000	기관명
사업기간 2024-04-10 ~ 2024-11-30	지방자치단체 경기도 후천시
사업자등록번호	법인등록번호 -
대표자주민등록번호	사업수행상태구분 수행중

보조금전용카드목록 총 1 건

순번	카드구분	카드사명	카드번호	한글회원명	결제은행명	결제계좌번호	결제일	카드상태	카드발급일자
1	법인신용카드	NH농협카드			농협은행		15	신규발급	2024-04-16

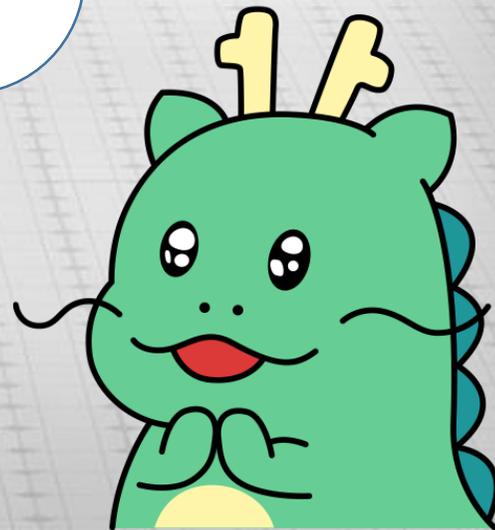
Windows 정품 인증
[실정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

K < 1 > X | 10



▷ 중간점검

1. 보탬e 단체등록
2. 공동체 계좌 개설
3. 공동체 보탬e 신용카드 발급
4. 수행사업계획 신청
25. 3. 25. ~ 4. 1.
5. 펴뱅크 및 이체인증서 등록
6. 공동체 카드 등록





교부신청서 제출



▷ 교부관리 → 민간교부관리 → 민간교부신청(92016)

보통 e | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245) | 58:50

수행사업계획신청 | 민간교부신청

민간교부신청 (92016) | 회계연도 2024 | 민간보조사업명 전체 | 신청처리상태 전체 | **조회**

민간교부신청목록 총 0 건 (단위: 편)

순번	교부신청	민간보조사업코드	민간보조사업명	민간보조사업자명	교부신청일자	신청지	신청처리상태	신청차수	교부신청금액	결정차수	교부결정금액	교부결정상태	처리일자	사업변경여부
등록된 내용이 없습니다														

민간교부 '추가' 신청은 이전 차수의 신청처리상태가 '접수완료' 이면서 교부결정상태가 '종료', '지출불의 취소' 또는 신청처리상태가 '반려' 인 경우 가능합니다.
 사업수행변경 진행중인 경우 '추가' 교부신청이 불가능합니다. '추가' 버튼이 안보일 경우 사업변경여부를 확인하세요.

Windows 정품 인증
[실정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▶ 민간교부신청/신규 등록



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245)

59:43

화장

수행사업계획신청

민간교부신청

민간교부신청 (92016)

교부관리 > 민간교부관리 > 민간교부신청

회계연도 2024

민간보조사업명 전체

교부신청일자

신청처리상태 전체

조회

민간교부신청목록 총 1 건 (단위:건)

순번	교부신청	민간보조사업코드	민간보조사업명	민간보조사업자명	교부신청일자	신청지	신청처리상태	신청지수	교부신청금액	결정지수	교부결정금액	교부결정상태	처리일자	사업변경여부
1	신규								0		0			

민간교부 '추가' 신청은 이전 차수의 신청처리상태가 '접수완료' 이면서 교부결정상태가 '종료', '지출품의취소' 또는 신청처리상태가 '반려' 인 경우 가능합니다.

사업수행변경 신청중인 경우 '추가' 교부신청이 불가능합니다. '추가' 버튼이 안보일 경우 사업변경여부를 확인하세요.

Windows 정품 인증

[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▷ 교부신청금액 입력 → 저장 → 제출

보람e | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-04-26 10:13:39(100.22.43.245) | 59:55

민간교부신청서 작성

예치형 확인

민간교부신청서 작성

• 기본정보

회계연도 2024 | 사업계획서보기

보조사업명 [] [] [] []

보조사업자명 []

사업목적 []

사업기간 2024-04-01 ~ 2024-11-30 | 예치구분 예치형

사업내용 []

• 보조금정보 (단위: 원)

총사업비 (A+B)	8,000,000	지방비(A)	8,000,000	자부담금(B)	0	교부신청가능액 (A-E)	8,000,000
총교부액(C)	0	반환금액(D)	0	기교부액 (E=C-D)	0		

• 교부진행단계

```

    graph LR
      A[교부신청  
의뢰서] --> B[교부접수]
      B --> C[교부결정]
      C --> D[사업비지급]
      D --> E[교부통보]
      E --> F[교부확정]
      F --> G[교부종료]
      B --> H[교부취소]
      H -.-> A
  
```

• 교부신청금액을 입력하고 교부신청을 합니다.

• 교부신청금액은 사업비내에서 신청가능합니다. 상위사업담당자와 협의하여 신청금액을 설정하십시오.

단기별 업무회면
상위
하위 민간교부신청(92016)
교부신청금액을 입력하고 교부신청을 합니다.

• 교부신청정보 (단위: 원)

신청일자/차수 2024-04-26 | 신청

1. *교부신청금액 8,000,000

자부담 제외
보조금액만 입력

2. [확인추가] | 3. [저장] | 4. [제출]



▶ 중간점검

사업 수행 준비 완료

최종 교부까지 2~4일 소요





보조금 전용카드 집행등록



▶ 집행관리(93001) → 집행등록

집행관리 (93001)

기존 등록내역

서비스 요청

집행관리 > 집행관리 > 집행관리 ☆ ?

*사업연도 2023 *보조사업명 2023647000000 지원 *예치구분 예치

사업예산		교부받은 금액	교부한 금액	교부잔액	집행금액		집행가능금액	집행률 (%)
지방보조금	자부담금				지방보조금	자부담금		
100,000,000	2,000,000	100,000,000	0	100,000,000	17,306,880	12,143,120	82,693,120	17

▶ 보조금 집행 정보

*보조비세목 전체 증명유형 전체 집행상태 전체
 거래일자 2022-08-27 - 2022-09-26 집행등록일 2022-08-27 - 2022-09-26
 거래처명 _____ 이체계좌구분 전체
 집행목적 _____

조회

▶ 집행목록 총 11 건

<input type="checkbox"/>	거래일자	증빙유형	집행목적	거래처명	집행계획	집행계획액	집행액	집행상태
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	전자세금계산서	부가세신고 단체 전자세금계		N	0	2,000,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	기타	부가세신고 기타		N	0	400,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용신용카드	부가세신고 신용카드	점	N	0	2,000,000	집행등록
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	제로페이	부가세신고 제로페이	점	N	0	2,000,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	전자세금계산서	부가세미신고 전자세금계산		N	0	1,050,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용신용카드	부가세미신고 신용카드	점	N	0	2,200,000	집행등록
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	제로페이	부가세미신고 제로페이	점	N	0	2,200,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	기타	부가세미신고 기타		N	0	2,200,000	집행완료
<input type="checkbox"/>	2022-09-23	보조금전용체크카드	부가세신고 집행계획		Y	5,000,000	5,000,000	집행완료

K < 1 > >

15 ▾

2

- 집행등록
- ✓ 집행요청
- ✓ 집행요청취소
- ✓ 집행정보삭제
- ✓ 집행완료취소(복원등록)
- ✓ 복원등록 취소
- ✓ 복원이체요청
- ✓ 복원이체요청 취소



집행목적 기입 : 비목 → 지출내역 → 증빙유형 → 증빙자료등록

보통 e 회계연도 2024 * 접속일시(IP) 2024-05-17 15:40:16(100.22.42.37) 59:52

확장 << >> 집행관리 x 집행 정보 등록 x

집행 정보 등록

*사업연도 2024 *지방보조사업 202456000000 *부가세신고여부 미신고 *예치구분 예치

지방보조금법 안내

부가세 입력 안내 ①

*집행목적(용도) 소모품비 - 납작붓 외 2종

* 집행내역정보

*증빙유형 전자세금계산서 기타 ② 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드 재로페이 *타 증빙유형은 심판적으로 오한될 예정입니다.

*증빙자료 증빙자료등록 ③

*집행거래일 2024-05-17

*품목

*중요재산여부 예 아니요 중요재산정보등록 중요재산관리번호: X

계약정보 계약정보조회 X

* 파일 첨부 파일 첨부

파일첨가 파일삭제 일괄다운로드

파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요

* 재원 정보 (단위: 원)

닫기 [✓] 저장 지출결의서

예치형/ 보조금전용신용카드
※회계안내서의 증빙자료 등록 화면



▶ 집행관리/집행정보등록-보조금전용신용카드사용내역

보조금전용 신용카드 사용내역

카드 사용 내역 안내

- 카드 사용 내역은 사용일로부터 3-5일 후에 조회가 가능합니다. 기간이 경과되어도 조회가 되지 않으면 해당 카드사에 문의하시기 바랍니다.
- 보조금 카드 미등록 사용내역은 목록 조회만 지원됩니다. 보조금 전용카드 등록 하신 후 사용해주시기 바랍니다. [보조금 전용카드등록](#)

사업연도 2023

보조사업명 2023

대회

카드사용내역

카드사용내역(미등록)

1

카드번호 거래일자 2023-11-01 ~ 2024-01-29

승인번호 가맹점명 [조회](#)

목록 총 4 건

2

	카드번호	거래일자	가맹점명	결제금액	승인번호	집행등록여부
<input type="checkbox"/>	189	2022-10-03	미래한수학	8,800,000	20221003	
<input checked="" type="checkbox"/>	189	2022-10-05	삼성철강	11,000,000	20221005	
<input type="checkbox"/>	189	2022-10-05	G525	2,200,000	20221006	
<input type="checkbox"/>	189	2022-10-16	스타벅스화국점	33,000	20221016	



▶ 집행등록할 건 좌측 체크 → 확인

보조금전용 신용카드 사용내역

카드 사용 내역 안내

- 카드 사용 내역은 사용일로부터 3-5일 후에 조회가 가능합니다. 기간이 경과되어도 조회가 되지 않으면 해당 카드사에 문의하시기 바랍니다.
- 보조금 카드 미등록 사용내역은 목록 조회만 지원합니다. 보조금 전용카드 등록 후 사용해주시기 바랍니다. [보조금 전용카드등록](#)

사업연도 2024 보조사업명 20245600000

카드사용내역 카드사용내역(미등록)

카드번호 9[redacted]7401 승인번호

• 목록 총 38 건

	카드번호	거래일자	거래명	결제금액	승인번호	집행등록여부
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-17	[redacted]	14,000	71478939	Y
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-17	[redacted]	9,000	71812650	Y
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-17	[redacted]	12,500	71347977	Y
<input checked="" type="checkbox"/>	[redacted]7401	2024-05-16	[redacted]	6,000	59348057	N
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-16	[redacted]	19,000	59182283	Y
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-11	[redacted]	69,000	53507264	Y
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-11	[redacted]	300,000	51331786	Y
<input type="checkbox"/>	[redacted]	2024-05-11	[redacted]	105,000	53535667	Y

①

집행등록완료된 건
→ 파란색, 집행등록여부 Y
집행미등록 건
→ 검정색, 집행등록여부 N

②

닫기 **확인** 닫기 저장 지침결의서



▷ 비목 → 내역 기입 → 파일추가



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21)

59:34

화장

집행관리 집행 정보 등록

집행 정보 등록

*사업연도 2024

*지방보조사업 2024560

*부가세신고여부 미신고

*예치구분 예치

지방보조금법 안내

부가세 입력 안내

*집행목적(용도) 소모품비 - 납작봉 외 2종

집행내역정보

*증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드 제로페이

*타 증빙유형은 정전적으로 오분할 예정입니다.

*증빙자료 증빙자료등록

보조금전용신용카드 (승인번호: 59348057)

*집행거래일 2024-05-16

*품목 소모품비 - 납작봉 외 2종

*중요재산여부 예 아니오 중요재산정보등록

중요재산관리번호:

계약정보 계약정보조회

* 파일 첨부 파일 첨부

② 파일추가 파일삭제 일괄다운로드

파일을 드래그앤드롭하거나 파일추가 하세요

* 재원 정보 (단위: 원)

닫기 저장 제출결의서



▶ 집행정보등록/증빙서류 첨부

보통e | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21) 46:09

집행관리 | 집행정보등록

집행정보등록

*사업연도 2024 *지방보조사업 2024560000 *부가세신고여부 미신고 *예치구분 예치

지방보조금법 안내
부가세 입력 안내

*집행목적(용도) 소모품비 - 납작봇 외 2종

*집행내역정보

*증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드 채로페이 *디 증빙서류는 실시간으로 오른쪽에 반영됩니다.

*증빙자료 (연번호: 59348057)

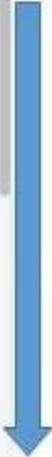
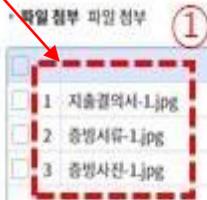
중요재산관리번호: [X]

파일명 | 파일크기(MB) | 설명

파일명	파일크기(MB)	설명
1 지출결의서-1.jpg	0.31	
2 증빙서류-1.jpg	0.41	
3 증빙사진-1.jpg	0.38	

*재원 정보 (단위: 원)

**비목별 증빙서류
작성해 스캔본 첨부
(회계안내서 p.27 활용)**





▶ 집행정보등록/재원정보 작성



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21)

59:40

화장

집행관리 집행정보등록

전체메뉴 검색

집행관리

집행관리 (93001)

참여인력관리 (93002)

인건비 집행관리 (93089)

인건비 집행내역및증빙관리 (930...

집행이체관리 (93003)

전자(세금)계산서 관리 (93004)

집행정보목록조회 (93092)

수기집행관리 (99032)

사업비잔액이력조회 (99034)

재원 정보 (단위 : 원)

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계좌액	
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금
19,119,000	0	5,454	546	19,119,000	0

① 영추가 영식제

보조세목(동계목)	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액	
	합계	지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	
인건비-보수	0	0	0	0	0	0	0	
인건비-기간제근로자등보수								
일반운영비-사무관리비								
일반운영비-공공운영비								
일반운영비-행사운영비								

거래처 정보

*거래처구분 개인사업자 법인사업자 개인 *정확한 거래처 정보를 입력하여야 합니다.

*사업자등록번호

*대표자명 *거래처(성)명 전화번호

업태 일반잡화판매점 업종

*주소

입금계좌정보

*입금은행 농협은행 *입금계좌번호 30-1 계좌(예금주)확인

예금주명 내통장표시

불입치사유

신용카드 결제계좌 자동조회



증빙가능액 기입 → 계좌(예금주) 확인

보통

회계연도 2024 -

접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21)

59:41

확장

수용 집행관리 x 집행 정보 등록 x

전체메뉴 검색

집행관리

집행관리 (93001)

참여인력관리 (93002)

인건비 집행관리 (93089)

인건비 집행내역및증빙관리 (930...

집행이체관리 (93003)

전자(세금)계산서 관리 (93004)

집행정보목록조회 (93092)

수기집행관리 (99032)

사업비잔액이력조회 (99034)

재원 정보 (단위: 원)

집행가능 총금액			증빙가능액		재원별 집행계획액			
지방비	자부담금		공급가액	부가세액	지방비	자부담금		
19,119,000	0		5,454	546	19,119,000	0		
보조세목(통계목)		집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액
		합계	지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액
일반운영비-사무관리비		0	6,000	0	5,454	546	0	0
집행총액		0	지방비	0	자부담금	0		

거래처 정보

*거래처구분 개인사업자 법인사업자 개인 *정확한 거래처 정보를 입력하여야 주시기 바랍니다.
 *사업자등록번호
 *대표자명 *거래처(성)명 전화번호
 업태 일반잡화판매점 업종
 *주소

입금계좌정보

*입금은행 농협은행 *입금계좌번호 **계좌(예금주)확인** ③
 예금주명 내통장표시 받는통장표시
 불일치사유

닫기 **✓ 저장** 지출결의서



보조금 이체실행



▶ 집행관리 → 집행이체관리(93003)



회계연도 2024 -

접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21)

59:29

확장 ≡ <<

집행관리 × 집행이체관리 ×

🏠 🗄️ ≡ ✖

집행이체관리 (93003)

집행관리 > 집행관리 > 집행이체관리 ☆ ?

- ☑ 주민등록번호 수집목적 및 근거
 - 목적: 지방보조금의 중목 부장 수급 또는 집행 내역의 확인 등
 - 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축 운영)④항 등

*사업연도 2024

*지방보조사업 **선택**

*이체구분

사업예산		교부금	잔액	집행율 (%)	집행가능금액 F=(D-E)		보통e계좌 잔액
지방비	자부담금				지방비	자부담금	
0	0	202456000		0	0	0	0

집행이체 관리 **신용카드 대금 이체 관리**

• 보조금 집행 정보

*이체상태 전체

*이체구분 전체

*계좌구분 전체

*증빙유형 전체

*요청일자 2024-04-20 - 2024-05-20

거래시명

집행목적

요청자

4

조회

• 이체목록 총 0 건 (단위: 원)

☐	집행번호	이체구분	집행상태	이체상태	이체정보				증빙구분	거래시명	거래일	보
					계좌구분	이체금액	입금은행	계좌번호				
등록된 내용이 없습니다												



▶ 집행상태 집행요청인 건 체크→이체실행



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21)

59:35

화장 ≡ <<

집행관리 × 집행이체관리 ×

• 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축 운영)④항 등

*사업연도 2024

*지방보조사업 20245600

*예치구분 예치

단위: 원

사업예산		교부결정금액 (A)	재교부금액 (C)	순사업비 (D=A-C)	집행금액 (E)		집행률 (%)	집행가능금액 F=(D-E)		보통c계좌 잔액
지방비	자부담금				지방비	자부담금		지방비	자부담금	
24,000,000	0	24,000,000	0	24,000,000	4,881,000	0	20.3	19,119,000	0	19,119,000

집행이체 관리 신용카드 대금 이체 관리

• 보조금전용카드현황

구분	카드번호	카드사	결제일	당월 카드대금청구현황		재원발결제금액			집행미등록금액
				청구대상	청구총액	합계	지방비	자부담금	
신용카드	7401	NH농협카드	매월 15일	38건	4,887,000	4,887,000	4,887,000	0	0
신용카드	7423	NH농협카드	매월 15일	0건	0	0	0	0	0

• 보조금전용카드 내역 카드사용 내역은 결제일로부터 1~3일 후에 조회가 가능합니다. 기간이 경과되어도 조회가 되지 않으면 해당카드사에 문의하시기 바랍니다. (단위: 원)

	집행번호	이체구분	집행상태	이체상태	구분	거래일시	승인번호	결제금액	가맹점명	업종	전화번호	이
<input type="checkbox"/>	2024052002564043	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 17일 17:	71812650	9,000		문방구점		정상처리
<input type="checkbox"/>	2024052002562839	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 17일 17:	71478939	14,000		일반잡화판매점		정상처리
<input type="checkbox"/>	2024052002563499	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 17일 17:	71347977	12,500		주방 및 가정용품점		정상처리
<input checked="" type="checkbox"/>	2024052002575660	집행	집행요청	미요청	국내 정상	2024년 05월 16일 14:	59348057	6,000		일반잡화판매점		
<input type="checkbox"/>	2024052002560808	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 16일 14:	59182283	19,000		하나로마트		정상처리
<input type="checkbox"/>	2024051302493540	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 11일 20:	53535667	105,000		민예,공예,토산품		정상처리
<input type="checkbox"/>	2024051302493373	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 11일 20:	53507264	69,000		민예,공예,토산품		정상처리

K < 1 2 3 > K

15

이체정보변경

이체확인증조회

이체실행



▷ 이체대상 체크 → 비밀번호 입력 → 이체

보통계좌 | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21) | 59:31

집행이체대상조회

사업연도 2024 | 지방보조사업 2024560000

이체대상현황

이체 총 건수	1 건	이체 총액	6,000 원
---------	-----	-------	---------

거래처계좌로 이체	자부담계좌로 이체	보조금계좌로 이체
건수 0 건 이체액 0 원	건수 1 건 이체액 6,000 원	건수 0 건 이체액 0 원

이체대상목록 총 0 건 (단위: 원) 삭제

이체액	입금정보				내통장표시
	은행명	계좌번호	예금주	받는통장표시	
<input checked="" type="checkbox"/> 6,000	농협은행				

①

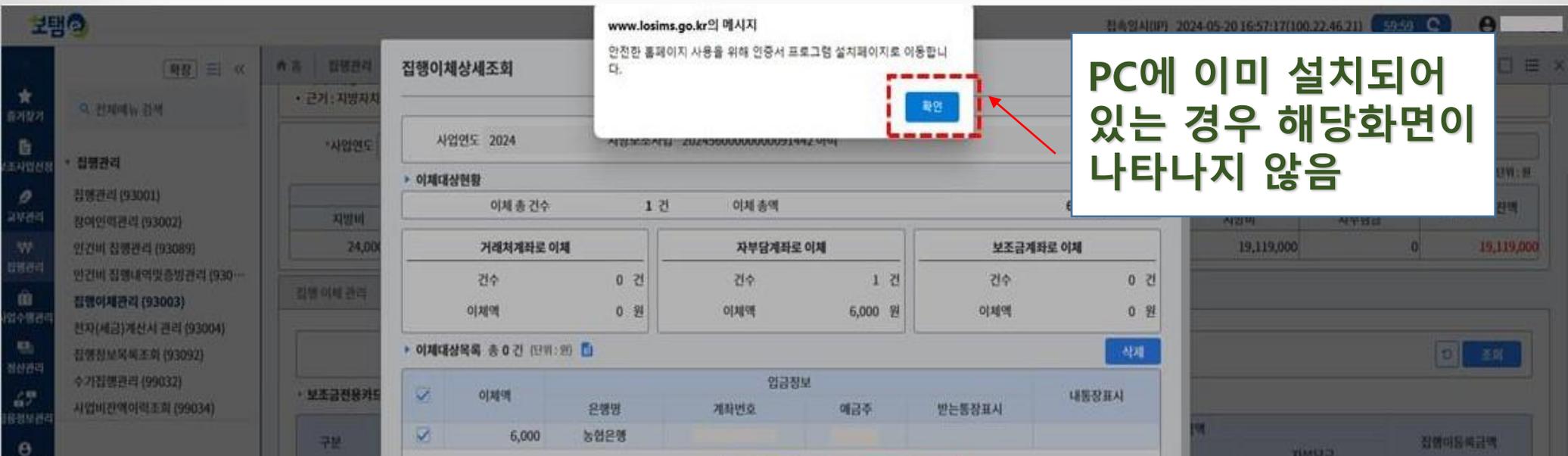
이체비밀번호 이체비밀번호 재설정

이체비밀번호는 8~16자의 영문(대·소문자 구분), 숫자, 특수문자 혼용입니다.
 · 연속 틀린 횟수가 5회가 되면 이체서비스를 이용하실 수 없습니다.
 · 기존 이체비밀번호를 잊으셨다면 공인인증서 인증 후 재설정하실 수 있습니다.

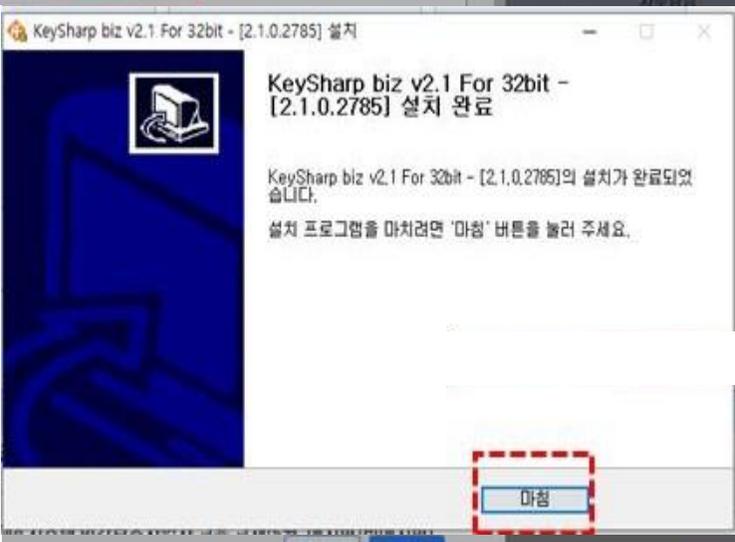
보안 인증 공동(법인)인증서 인증

③ X 닫기

▷ 인증서 프로그램 설치



PC에 이미 설치되어 있는 경우 해당화면이 나타나지 않음





▷ 이체비밀번호관리(97006)

이체비밀번호관리 (97006)

금융정보관리 > 금융사용자환경관리 > 이체비밀번호관리 ☆ ?

이체비밀번호 관리

초기화

✓ 저장

☞ 안내

- 비밀번호는 영문자, 숫자, 특수문자(!@#\$%^&*+-)를 조합하여 8-20자로 구성해 주세요.
- 이체비밀번호 초기화 / 등록 시 공동인증서 인증이 필요합니다.
- 대표자주민등록번호 또는 사업자번호가 필수로 등록되어있어야 합니다.
- 대표자의 공동인증서 또는 단체의 공동인증서를 이용하여 인증할 수 있습니다.
- 인증 정보는 저장되지 않습니다.

*기존 이체비밀번호

*새로운 이체비밀번호

*새로운 이체비밀번호 확인



★이체결과 '완료' 변경 확인★

보통은행 | 회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-05-20 16:57:17(100.22.46.21) | 59:28

이체결과 조회

사업연도 2024 | 보조사업명 2024560

이체 결과 조회

▶ 이체결과 (단위: 원)

이체 대상	1 건	이체 총액	6,000 원
정상 이체	0 건	정상 이체 금액	0 원
실패	0 건	실패 금액	0 원

거래처계좌로 이체		자부담계좌로 이체		보조금계좌로 이체	
건수	0 건	건수	1 건	건수	0 건
이체액	0 원	이체액	6,000 원	이체액	0 원
실패	0 건	실패	0 건	실패	0 건

▶ 이체대상목록 이체결과 재조회 버튼을 클릭하면 이체결과를 조회할 수 있습니다.

이체결과	계좌구분	이체액	입금정보			
			은행명	계좌번호	예금주	받는통장표시
<input type="checkbox"/> 요청	자부담	6,000	농업은행			

요청이 아니라 '완료'로 바뀌었는지 꼭 확인!



▶ 이체처리결과내용 : '정상처리' 확인

회계연도 2024 | 접속일시(IP) 2024-05-22 11:21:19(100.22.46.23) | 52:29

홈 > 집행관리 > 집행정보 등록 > 집행이체관리

집행이체관리 (93003)

주변등록번호 수집유지 및 근거
 * 목적: 지방보조금의 중복 부정 수급 또는 집행 내역의 확인 등
 * 근거: 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리행의 구축 운영)시행 등

*사업연도: 2024 | *지방보조사업: 2024560000 | *예산구분: 예치

사업예산		교부금성금액 (A)	재교부금액 (C)	순사업비 (D=A-C)	집행금액 (E)		집행률 (%)	집행가능금액 F=(D-E)		보통e계좌 잔액
지출비	자부담금				지출비	자부담금		지출비	자부담금	
24,000,000	0	24,000,000	0	24,000,000	4,887,000	0	20.4	19,113,000	0	19,113,000

집행이체 관리 | 신용카드 대금 이체 관리

+ 보조금현용카드현황

구분	카드번호	카드사	결제일	납입 카드 대금 청구현황		합계	재정결제금액		집행이체유금액
				청구대상	청구금액		지출비	자부담금	
신용카드	9430167103047401	NH농협카드	매월 15일	38건	4,887,000	4,887,000	4,887,000	0	0
신용카드	9430167348297423	NH농협카드	매월 15일	0건	0	0	0	0	0

+ 보조금현용카드 내역 카드 사용 내역은 결제일로부터 1~3일 후에 조회가 가능합니다. 기간이 경과되어도 조회가 되지 않으면 해당카드사에 문의하시기 바랍니다. (단위: 원)

집행번호	예산구분	집행상태	이체상태	구분	거래일시	승인번호	결제금액	가맹점명	업종	잔화번호	이체처리결과내용	집행상태
2024052002575660	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 16일 14:20:48	59348057	6,000		일반입자관리비		정상처리	조회
2024052002560808	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 16일 14:06:32	59182283	19,000		하나로마트		정상처리	조회
2024051302493540	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 11일 20:42:17	53535667	105,000		안맥.공예.도선품		정상처리	조회
2024051302493373	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 11일 20:38:04	53507264	69,000		안맥.공예.도선품		정상처리	조회
2024051302493086	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 11일 16:47:37	51331786	300,000		메저음점점		정상처리	조회
2024051302490821	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 08일 16:06:56	57434109	210,000		사무용기기		정상처리	조회
2024050802445387	집행	집행완료	완료	국내 정상	2024년 05월 01일 13:05:40	62502671	75,000		확관		정상처리	조회

이체정보 등록 | 이체확인음조회 | 이체상행



전자세금계산서 집행등록



▶ 집행관리 → 전자(세금)계산서 관리(93004)

화계연도 2024 접속일시(IP) 2024-05-24 13:31:28(100.22.46.24) 58:57

전자(세금)계산서 관리 (93004)

검색번호 [] 거래처명 [] 사업자(주민)번호 []
 요청상태 전체 작성일자 2024-04-25 - 2024-05-24 [조회]

• 전자(세금)계산서목록 총 0 건

전자(세금)계산서 내역										
승인번호	작성일	거래처명	사업자(주민)번호	합계액	공급가액	부가세액	기증방액	증빙가능액	증빙 등록 내역	비고
등록된 내용이 없습니다										

Windows 정품 인증 (4)
 (설정)으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

전자(세금)계산서목록 조회재요청 삭제

전자(세금)계산서 관리

집행관리 2

집행관리 (93001)

참여인력관리 (93002)

인건비 집행관리 (93089)

인건비 집행내역및증빙관리 (930...

직접인사관리 (93003)

전자(세금)계산서 관리 (93004) 3

집행정보목록조회 (93092)

수기집행관리 (99032)

사업비진액이력조회 (99034)

전자(세금)계산서목록 조회재요청 삭제



▷ 승인번호 → 추가 → 조회요청

화계연도 2024 - 접속일시(IP) 2024-05-24 13:31:28(100.22.46.24) 59:15

전자(세금)계산서 관리 (93004)

승인번호 20240523-10240523-53966278

전자(세금)계산서 조회 요청 팝업

승인번호 20240523-10240523-53966278

추가

승인번호는 24자리입니다('-' 제외하고 영어/숫자만 입력)

조회요청목록

승인번호 20240523-10240523-53966278

전자세금계산서

승인번호 20240523-10240523-53966278

등록번호	중사업장번호	등록번호	중사업장번호
상호(법인명)	성명	상호(법인명)	성명
사업장 충청남도		사업장 경기도 포천	
업태 건설업	종목 조경식재공사, 조경 시설물설치공사	업태	종목

조회요청

Windows 정품 인증
[상점]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.

전자(세금)계산서목록 조회요청 삭제



▶ 집행관리 → 지방보조사업/집행등록



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-05-24 13:31:28(100.22.46.24)

59:07

화장

전지(세금)계산서 관리 x 집행관리 x

집행관리 > 집행관리 > 집행관리

전체메뉴 검색

집행관리
집행관리 (93001) ①

- 인건비 집행관리 (93089)
- 인건비 집행내역및증빙관리 (930...
- 집행이체관리 (93003)
- 전지(세금)계산서 관리 (93004)
- 집행정보목록조회 (93092)
- 수기집행관리 (99032)
- 사업비잔액이력조회 (99034)

집행관리 (93001)

주민등록번호 수집목적 및 근거

- 목적 : 지방보조금의 중복 부정 수급 또는 집행 내역의 확인 등
- 근거 : 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축 운영)소항 등 ②

*사업연도 2024

*지방보조사업 20245600000000141530 모두7

*예치구분 예치

사업예산		교부결정금액 (A)	재교부금액 (C)	순사업비 (D-A-C)	집행금액 (E)		집행률 (%)	집행가능금액 F=(D-E)		보통e계좌 잔액
지방비	자부담금				지방비	자부담금		지방비	자부담금	
10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	0	0	0	10,000,000	0	10,000,000

* 보조금 집행 정보 ※ 수기집행 정보를 포함하여 조회됩니다.

*보조세목(동계목) **전세** 증명유형 **전세** 집행상태 **전세**

집행등록일 2024-04-24 - 2024-05-24 집행금액 원 - 원

거래처명 이체계좌구분 **전세**

집행목적

조회

* 집행목록 총 0 건

<input type="checkbox"/>	수기등록구분	거래일자	증빙유형	집행목적	거래처명	집행액	집행상태	이체계좌구분	집행등록자	집행등록일	집행요청자	집행요청일	집행완료일	첨부
--------------------------	--------	------	------	------	------	-----	------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	----

등록된 내용이 없습니다

③

- 집행등록
- 집행요청
- 집행요청취소
- 집행정보삭제
- 집행완료취소(복원등록)
- 복원등록 취소
- 복원이체요청
- 복원이체요청 취소
- 지출결의서

Windows 정품 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다.



▶ 집행목적 → 증빙유형:전자세금계산서 → 증빙자료등록

보통 e 회계연도 2024 * 접속일시(IP) 2024-05-23 14:02:52(100.22.49.254) 59:12 C

홈 집행관리 x 집행 정보 등록 x 전자(세금)계산서 관리 x

집행 정보 등록

*사업연도 2024 *지방보조사업 20245600000000141 *부가세신고여부 미신고 *예치구분 예치

지방보조금법 안내
부가세 입력 안내 ①

*집행목적(용도) 소모품비

* 집행내역정보

② *증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용체크카드 제로페이 *타 증빙유형은 잠정적으로 오존일 예정입니다.

*증빙지 증빙자료등록

③ *집행거래일 2024-05-23 *품목
*중요재산여부 예 아니오 중요재산정보등록 중요재산관리번호: X
계약정보 계약정보조회 X

* 파일 첨부 파일 첨부 파일 추가 파일 삭제 일괄다운로드

파일을 드래그앤드롭하거나 파일 추가 하세요

Windows 정품 인증
[설정]으로 이동하여 Windows를 활성화하십시오.



▶ 집행거래일 선택/비목-내역/파일추가/파일등록



회계연도 2024 -

접속일시(IP) 2024-05-24 13:31:28(100.22.46.24)

58:03

화장 ≡ <<

홈 전자(세금)계산서 관리 x 집행관리 x 집행 정보 등록 x

집행 정보 등록

*사업연도 2024

*지방부조사업 20245600000000141530 모

*부가세신고여부 미신고

*예산구분 예치

지방부조급법 안내

부가세 입력 안내

*집행목적(용도) 소모품비()-2

집행내역정보

*증빙유형 전자세금계산서 기타 보조급전용신용카드 보조급전용체크카드 재로페이 *타 증빙유형은 필수적으로 오른쪽에 예정입니다.

*증빙자료 증빙자료등록

전자세금계산서 (승인번호 : 202405231024052353966278)

증빙자료등록 후 전자세금계산서 불러 옴

① 집행거래일 2024-05-24

이체실행 일자 지정

② *용도 소모품비()-2

중요재산여부 예 아니요 중요재산정보등록 중요재산관리번호: x

계약정보 계약정보조회

*파일 첨부 파일 첨부

파일	파일크기(MB)	설명
④ 1 전자세금계산서	0.2	

③ 파일추가 파일삭제 일괄다운로드

*재원 정보 (단위: 원)

Windows 정품 인증

[설정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증하십시오

닫기 저장 제출결의서

집행목적 = 품목
동일한 내용 기입

⑤ 회색막대
아래로 스크롤



▶ 집행등록 완료

보통 2024년 5월 20일 16:57:17 (100.22.46.21) 59.26

집행관리 > 집행 정보 등록

조회 > 집행관리 > 집행 정보 등록

Q. 전체메뉴 검색

집행관리 (93001)

- 참여인력관리 (93002)
- 인건비 집행관리 (93089)
- 인건비 집행내역및증빙관리 (930--)
- 집행이체관리 (93003)
- 전자(세금)계산서 관리 (93004)
- 집행정보목록조회 (93092)
- 수기집행관리 (99032)
- 사업비잔액이력조회 (99034)

집행가능 총금액

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계획액	
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금
19,119,000	0	5,454	546	19,119,000	0

보조세목(통계목)

보조세목(통계목)	합계	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액
		지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	
일반운영비-사무관리비	6,000	6,000	0	5,454	546	0	0	0
집행총액	6,000							0

사업비 제외금액

0 수정

집행등록 하시겠습니까?

취소 확인

거래처 정보

거래처구분 개인사업자 법인사업자

사업자등록번호

대표자명

거래처(성)명

전화번호

업태 일반합화판매점 업종

주소 경기도

입금계좌정보

입금은행 농협은행

입금계좌번호 30

계좌(예금주)확인

예금주명

내용장표시

발행통장표시

종일지사유

닫기 저장 지움결역서



기타 증빙(강사비, 공연비 등) 집행등록



▶ 집행목적/증빙유형:기타/파일추가

보통
회계연도 2024
집행일시(IP) 2024-05-20 09:16:31(100.22.49.247) 49:34

★ 즐겨찾기

보조사업신청

집행관리

집행관리 (93001)

참여인력관리 (93002)

인건비 집행관리 (93089)

인건비 집행내역및증빙관리 (930...

집행이체관리 (93003)

전자(세금)계산서 관리 (93004)

집행정보등록조회 (93092)

수기집행관리 (99032)

사업비잔액이력조회 (99034)

금융정보관리

사용자지원

*사업연도 2024
*지방보조사업 2024560000000137615 포천의 자연
*부가세신고여부 미신고
*예산구분 예치

지방보조금법 안내

부가세 입력 안내

1 집행목적(용도) **강사비(홍길동)**

* 집행내역정보

*증빙유형 전자세금계산서 기타 보조금전용신용카드 보조금전용

*증빙자료 *점차적으로 오른쪽에 예정입니다.

3 *집행거래일 2024.05.20 **집행거래일 = 이체실행할 일자**

4 *품목 **강사비(홍길동)**

*중요재산여부 예 아니오

계약정보

파일 첨부 파일 첨부

	파일	파일크기(MB)	설명
<input type="checkbox"/>	1 강의확인서(홍길동)-1.pdf	0.42	
<input type="checkbox"/>	2 강사프로필(홍길동)-1.pdf	0.5	
<input type="checkbox"/>	3 강의계획서(홍길동)-1.hwp	0.23	
<input type="checkbox"/>	4 디지털문해전문지도사1급자격증(홍길동)-1.jpg	0.05	

5

※ 1급, 2급 강사 기준 준수 ※

파일명 예시) 이체확인증(강사명)-지출번호, 강의계획서(강사명)-지출번호, 강사프로필(강사명)-지출번호 ...

회색막대 아래로 스크롤

강사비는 강의가 완료된 후에 집행합니다!

Windows 정품 인증

800-777-0123



▷ 보조세목/공급가액:지방비(실지금액)입력

★ 원천징수 해당 건 일 경우(=동일인 월 125,000원 초과시)

강사 실지금액과 원천징수세액(강사비의 8.8%)을 나눠서 각각 집행등록 및 이체실행해야함.
예시) 홍길동 강사비 150,000원일 경우

- ① 강사실지금액: 136,800원을 집행등록 > 집행요청 > 이체실행(홍길동 계좌로)
- ② 원천징수세액: 13,200원을 집행등록 > 집행요청 > 이체실행(자부담계좌로) 후
소득세 8%(12,000원), 지방소득세 0.8%(1,200원) 각각 납부

강사비 : 150,000 (동일인 월 125,000원 초과)
강사계좌이체 : 136,800(실지금액) / 원천징수세액(8.8%) : 13,200
집행등록 및 이체실행을 나눠서 2번 해야 함

보조세목/공급가액:지방비(실지금액)입력

• 집행관리 (단위 : 원)

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계좌액	
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금
2,000,000	0	0	0	2,000,000	0

▶ 보조세목(동계목)

보조세목명	합계	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액	
		지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	부가세액	부가세액
① 일반운영비-사무관리비	0	136,800	0	② 136,800	0	0	0	0	0
일반운영비-사무관리비									③ 0
일반운영비-공공운영비									
일반운영비-행사운영비									
일반운영비-맞춤형복지제도시행경비									
여비-국내여비									

실지금액 입력 = 강사비 - 원천징수세액(8.8%)

• 거래처 정보

*거래처구분 개인사업자 법인사업자 개인 *상위한 거래처 정보를 입력하여야유지 가능합니다.

*사업자등록번호

*대표자명 *거래처(성)명 전화번호

업태 업종

*주소

• 입금계좌정보

*입금은행 *입금계좌번호 계좌(예금주)확인

예금주명 내통장표시

*급여여부 예 아니오 *급여의 선택을 경우 필수적으로 '급여'란구가 추가됩니다.

받는통장표시

- 보통
- ★ 즐겨찾기
- 보조사업신청
- 교부관리
- 부부
- 집행관리
- 사업수행관리
- 정산관리
- 금융정보관리
- 사용자지원

▷ 거래처구분:개인/내용입력/계좌(예금주)확인

보통
회계연도 2024
접속일시(IP) 2024-05-20 09:16:31(100.22.49.247) 59:06

★ 즐겨찾기

용인시

보통사업신청

집행관리

집행관리 (93001)

참여인력관리 (93002)

인건비 집행관리 (93089)

인건비 집행내역및증빙관리 (930...)

집행이체관리 (93003)

전자(세금)계산서 관리 (93004)

집행정보목록조회 (93092)

수기집행관리 (99032)

사업비잔액이력조회 (99034)

· **재원 정보 (단위: 원)**

집행가능 총금액		증빙가능액		재원별 집행계획액	
지방비	자부담금	공급가액	부가세액	지방비	자부담금
2,000,000	0	0	0	2,000,000	0

보조세목(동계목)	집행액		지방비		자부담금		사업비 제외금액	
	합계	지방비	자부담금	공급가액	부가세액	공급가액	부가세액	
일반운영비-사무관리비	136,800	136,800	0	136,800	0	0	0	

집행총액	136,800	지방비	136,800	자부담금	
------	---------	-----	---------	------	--

· **거래처 정보**

*거래처구분 개인사업자 법인사업자 개인

② *주인등록번호 *대표자명 *거래처(성)명 전화번호 010-

③ *주소

④ *입금은행 *입금계좌번호

⑤ *내통장표시

⑥

Windows 정품 인증

[설정]으로 이동하여 Win...

공동체 자부담 계좌가 아닌
 강사 계좌로 바로 입금
 원천징수액만 공동체 계좌



▶ 집행생성



회계연도 2024

접속일시(IP) 2024-05-20 09:16:31(100.22.49.247)

59:55

화장 ≡ <<

집행관리

집행관리 > 집행관리 > 집행관리

집행관리 (93001)

집행관리 > 집행관리 > 집행관리

- 주민등록번호 수집목적 및 근거
 - 목적 : 지방보조금의 중복·부정 지급 또는 집행 내역의 확인 등
 - 근거 : 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 제28조(지방보조금통합관리망의 구축·운영)④항 등

*사업연도 2024 *지방보조사업 2024560000000137615 포천의 [redacted] *예치구분 예치

사업예산		교부결정금액 (A)	재교부금액 (C)	순사업비 (D=A-C)	집행금액 (E)		집행율 (%)	집행가능금액 F=(D-E)		보령e계좌 잔액
지방비	자부담금				지방비	자부담금		지방비	자부담금	
2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	2,000,000

* 보조금 집행 정보 ※ 추가집행 정보를 포함하여 조회됩니다.

*보조세목(동계목) 전체 증명유형 전체 집행상태 전체

집행등록일 2024-04-20 ~ 2024-05-20 집행금액 [redacted] 원 ~ [redacted] 원

거래시명 [redacted] 이체계좌구분 전체

집행목적 [redacted]

* 집행목록 총 1 건

<input type="checkbox"/>	수기등록구분	거래일자	증빙유형	집행목적	거래시명	집행액	집행상태	이체계좌구분	집행등록자	집행등록일	집행요청자	집행요청일	집행완료
<input type="checkbox"/>	일반집행	2024-05-20	기타	경사비(경[redacted])	[redacted]	136,800	집행등록	거래처	[redacted]	2024-05-20			

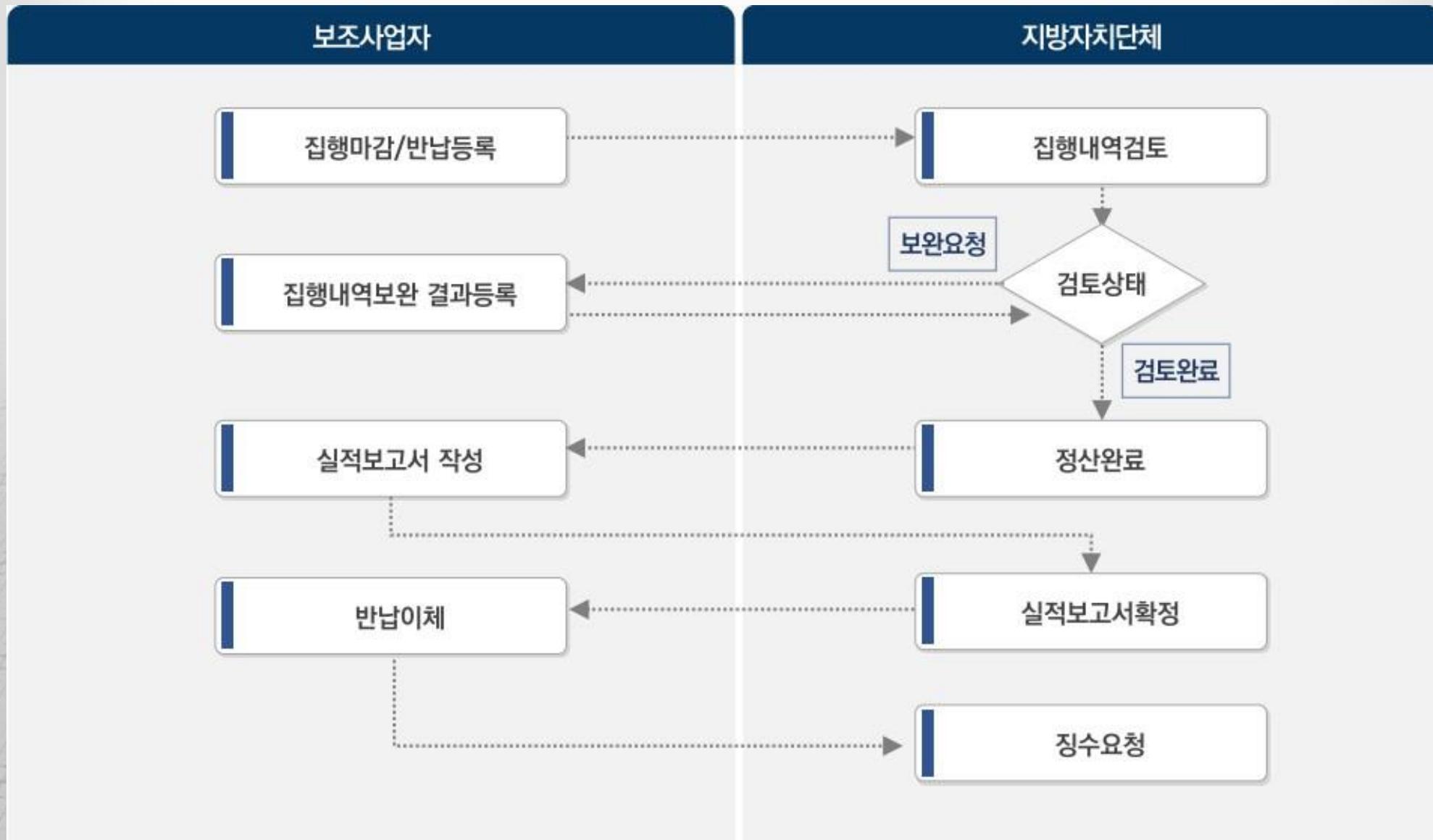
Windows 정품 인증

[실정]으로 이동하여 Windows를 정품 인증합니다



보조금 정산·실적보고서 제출

▶ 업무흐름도-정산관리





▷ 정산관리-정산관리-집행마감(94001)

1 집행마감 (94001)

기존 등록내역 서비스 요청

*회계연도 2023 *보조사업 2023648000 |지! -

2 보조사업 정보

회계연도	보조사업코드	보조사업명	보조사업자ID	보조사업자명	정산진행 상태	교부금액 (순사업비)	집행금액	집행잔액
2023	1160	원사업	()	(사) 기호 사업수행중		18,726,000	10,467,956	8,258,044

3 재원별 실적

재원구분	순사업비 비율	집행금액	집행 비율	집행잔액
시도비	84	9,367,466	89	6,292,534
시군구비	0	0	0	0
수익자부담금	16	1,100,490	11	1,965,510
합계	100	10,467,956	100	8,258,044

4 집행/교부 미처리 현황

집행등록건수 집행요청건수 집행취소등록건수 집행취소요청건수 교부진행여부

정산처리 진행 순서안내

정산처리 진행순서	하위보조사업자 집행마감	하위보조사업자 이자/수익금 등록	집행내역 정산검토	상위보조사업자 정산마감	하위보조사업자 실적보고서 작성	상위보조사업자 실적보고서 승인	하위보조사업자 집행잔액 등 반환
상세설명 (제약사항)	→	→	→	→	→	→	→
	장산마감 이후 수정불가		(상위) 집행내역 보완요청 (하위) 집행내역 보완	반환금액 확정	사업평가서 작성 및 제출처리	금액정보 확인 및 실적보고서 검토	반환금액 반환처리

5 안내

- 집행마감 이후에는 집행등록 및 수정, 이체가 불가능하므로 더 이상 집행할 내역이 없는지 확인 후 작업하시기 바랍니다.
- 집행마감 취소는 사업진행상태 값이 정산검토중, 정산마감 이후에는 불가능 합니다.
- 집행마감 취소는 상위 보조사업자에게 정산마감 취소, 정산검토 반려 처리를 요청하신 후 작업이 가능합니다.

▷ 집행/교부미처리
현황: 모두 0인 경우
집행마감 가능

TEXT



▶ 정산관리-정산관리-집행마감-이자등록

이자 등록

회계연도 2023 보조사업명 [선택] 수행기관명 [선택] 정산진행상태 정산검토중

1 **자원별 실적 총 3 건** (단위: 원, %(소수점첫째자리반올림))

자원구분	교부금액(순사업비)	순사업비 비율	집행금액	집행 비율	잔액
시도비		45	1,750,000	35	48,250,000
시군구비		45	1,750,000		48,250,000
수익자부담금		9	1,500,000		8,500,000
합계		99	5,000,000	100	105,000,000

이자금액은 자동 입력, 자원별 이자금액 직접입력 (시도비 30%, 시군구비 70%)

이자금액 직접입력

2 **자동등록 - 예치계좌**

이자금액 0

자원구분	순사업비 비율	자원 이자금액
시도비	45	0
시군구비	45	0
합계		0

3 **자동등록 - 자부담계좌**

이자금액 100,000

자원구분	순사업비 비율	자원 이자금액
시도비	45	91,000
시군구비	45	0
수익자부담금	9	9,000
합계	0	100,000

4 **순사업비 비율로 배분** 삭제 **저장** 닫기

▶ 집행마감 이후에는 집행등록 및 수정, 이체가 불가능 하므로 더 이상 집행할 내역이 없는지 확인 후 작업하시기 바랍니다.



▶ 정산관리-정산관리-정산검토의견조회(94004)

정산검토 의견조회 (94004)

기존 등록내역

서비스 요청

정산관리 > 정산관리 > 정산검토 의견조회 ☆ ?

*회계연도 2023

*보조사업 2023648001

내지운

*집행실행일자 2023-01-01

~ 2023-06-14

정산검토진행상태 전체

조회

▶ 집행내역 목록 총 28 건

순번	집행실행일자	집행방식	집행목적 (용도)	정산검토 진행상태	보조세목(통계목)	거래처명	거래처업종명	공급가액(A)	부가세액(B)
1	2023-01-27	기타	1월분 사무실인터넷비	검토완료	공공운영비			22,000	0
2	2023-01-27	기타	1월분 사무실 전화비	검토완료	공공운영비			17,350	0
3	2023-01-27	기타	1월분 사무실관리비	보완요청	공공운영비			126,490	0
4	2023-02-03	기타	인건비	검토완료	보수			1,858,640	0
5	2023-02-03	기타	인건비	검토완료	보수			996,000	0
6	2023-02-03	기타	업무추진비	검토완료	부서운영업무추진비			500,000	0
7	2023-02-03	기타	퇴직채입금	검토완료	보수			170,833	0
8	2023-02-03	기타	사회보험 사업주 부담금	검토완료	보수			218,210	0
9	2023-02-03	기타	사회보험 근로자 부담금	검토완료	보수			191,360	0
10	2023-02-27	기타	2월사무실인터넷비	검토완료	공공운영비			22,000	0



▶ 정산관리-정산검토의견조회-정산검토결과등록

1 보조사업 정보

회계연도 보조사업명 수행기관명 정산진행상태

· 사용정보

집행목적(용도)
 집행방식(증빙구분) 집행거래일 증빙파일

· 거래처 정보

거래처 구분 거래처명 사업자번호
 대표자명 전화번호 주민등록번호
 임대/업종 거래처 주소

보완불가로 설정하면
 불인정 대상으로
 보조금 환수

· 거래처(입금) 계좌정보

입금은행 입금계좌번호 예금주명
 예금주불입치사유 통장표시 받는통장표시

2 정산검토의견

검토진행상태 정산검토의견

· 보조세목 재원별

- 보완요청
- 선택
- 보완완료
- 보완불가

보조세목	구분	공급가액	부가세액	집행금액	불인정금액
		0	0	200,000	0
사무관리비	수익자부담금	0	0	1,960	0
사무관리비		0	0	198,040	0



▷ 실적보고서 작성

실적보고서 상세

1

보고서 제출

- 기본현황
- 계획대비실적
- 사업성과
- 중요재산
- 정산보고서
- 검증결과
- 검사보고서

사업정보

회계연도 2023

보조사업명

실적보고서진행상태 제출

2

실적보고서 작성목록

순번	명칭	작성여부
1	실적보고서	
2	- 기본현황	작성
3	- 계획대비실적	작성
4	- 사업성과	작성
5	- 중요재산	미작성
6	- 정산보고서	
7	- 정산승괄표	작성
8	- 집행내역[일자별]	작성
9	- 집행잔액발생사유	작성
10	- 집행내역[전용카드]	작성
11	- 사업 변경내역	미작성
12	- 검증결과	미대상
13	- 검사보고서	미대상

3

출력 제출 제출



고생하셨습니다.
감사합니다.

